

## Οδηγίες Πρακτικής Άσκησης ΕΚΠΑ

### 1) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΝΑΡΞΗΣ:

**A)** Το **Ιδιωτικό Συμφωνητικό ΦΟΡΕΑ - ΕΚΠΑ** το οποίο θα πρέπει να συμπληρωθεί πολύ προσεκτικά, σε συνεννόηση και με τον υπεύθυνο του Φορέα που θα πραγματοποιήσετε την πρακτική σας. Αφού το εκτυπώσετε **εις τριπλούν**, μετά θα πρέπει να συμπληρώσετε όλα τα κενά και να το καταθέσετε στον Φορέα σας, για να πάρετε **υπογραφή και σφραγίδα και στα 3 αντίτυπα**.

Στην συνέχεια θα πρέπει να φέρετε στο γραφείο μου (Σταδίου 5 Αθήνα, 1<sup>ος</sup> Όροφος-Γραφείο 119) και τα **3 αντίτυπα** υπογεγραμμένα και σφραγισμένα έτσι ώστε να πάρουν σφραγίδα και υπογραφή και από το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

**ΠΡΟΣΟΧΗ: Η διαδικασία αυτή θα πρέπει να ολοκληρωθεί τουλάχιστον 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης της πρακτικής σας.**

**B)** Το **Ιδιωτικό Συμφωνητικό Φοιτητή** το οποίο αφού το εκτυπώσετε **εις τριπλούν**, θα πρέπει να συμπληρώσετε όλα τα κενά πολύ προσεκτικά και να υπογράψετε και τα τρία αντίτυπα εσείς και ο **Επιστημονικός Υπεύθυνος**. Θα πρέπει εν συνεχεία να το καταθέσετε κι αυτό στο γραφείο μου (Σταδίου 5 Αθήνα, 1<sup>ος</sup> Όροφος-Γραφείο 119).

Όσοι από εσάς δεν έχετε **προσωπικό αριθμό μητρώου ΙΚΑ (πλέον ΕΦΚΑ)** θα πρέπει οπωσδήποτε να πάτε να βγάλετε στην διεύθυνση **Ακαδημίας 22 Αθήνα**. Σε περίπτωση που σας πουν ότι με τον ΑΜΚΑ σας είστε καλυμμένοι, να τους πείτε να σας δώσουν απλώς τον αριθμό μητρώου σας διότι **είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί στο ιδιωτικό συμφωνητικό σας για την πρακτική άσκηση αλλιώς δεν θα γίνεται δεκτό**.

**Σημαντικές πληροφορίες για την συμπλήρωση του Ιδιωτικού Συμφωνητικού Φοιτητή:**

- 1) Στην παράγραφο: «Ο/Η ..... αναλαμβάνει να εκτελέσει τις ακόλουθες εργασίες : Αναλυτική έκθεση πεπραγμένων του φοιτητή και απογραφικό δελτίο εισόδου – εξόδου πρακτικής άσκησης,» **συμπληρώνετε το ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ σας.**
- 2) Στο πεδίο **ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ** συμπληρώνετε ΔΕ.
- 3) Στο πεδίο **ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ** συμπληρώνετε τον τίτλο του αντικειμένου που σπουδάζετε.
- 4) Στο πεδίο **ΙΔΙΟΤΗΤΑ-ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ** συμπληρώνετε **ΦΟΙΤΗΤΗΣ** ή **ΦΟΙΤΗΤΡΙΑ**.
- 5) Στο πεδίο **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ** συμπληρώνετε την ημερομηνία της πρώτης ασφάλισης που είχατε. Αν δεν τη θυμάστε μπορείτε να το αφήσετε κενό.
- 6) Στο πεδίο **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ** συμπληρώνετε: α) Οδό, β) αριθμό, γ) Περιοχή ή Πόλη και δ) Ταχυδρομικό κώδικα.
- 7) Στο πεδίο **Α.Φ.Μ. / ΕΦΟΡΙΑ** συμπληρώνετε τον **Α.Φ.Μ.** σας και την **ΔΟΥ (εφορία)** στην οποία ανήκετε.

**ΠΡΟΣΟΧΗ: Η διαδικασία αυτή θα πρέπει να ολοκληρωθεί τουλάχιστον 30 ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης της πρακτικής σας. Μεγάλη προσοχή στο διάστημα της πρακτικής σας άσκησης που θα συμπληρώσετε στην δεύτερη σελίδα του Ιδιωτικού Συμφωνητικού μετά από συνεννόηση με τον Φορέα σας διότι θα πρέπει να είναι το ίδιο σε όλα τα δικαιολογητικά λήξης που θα μου καταθέσετε.**

**Γ) την Δήλωση φυσικού προσώπου για κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό** που σας έχουμε επισυνάψει, την οποία θα πρέπει να συμπληρώσετε και να την καταθέσετε και αυτή στο γραφείο μας μαζί με **ένα ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τραπεζικής**. Εάν δεν έχετε προσωπικό λογαριασμό αλλά είστε δεύτεροι ή τρίτοι δικαιούχοι σε λογαριασμό των γονιών σας, μπορείτε να μας καταθέσετε αυτόν τον λογαριασμό. Όσοι από εσάς δεν είστε δικαιούχοι σε κανένα λογαριασμό θα πρέπει να πάτε στην τράπεζα της επιλογής σας **με ένα αντίγραφο του ιδιωτικού συμφωνητικού**, το οποίο θα πάρετε από εμένα, όταν πρωτοκολληθεί από τον Ειδικό Λογαριασμό του ΕΚΠΑ.

Επίσης θα πρέπει παράλληλα να γίνει η **εγγραφή η δική σας και του φορέα σας** στο σύστημα «**ΑΤΛΑΣ**» <https://atlas.grnet.gr>, να μας στείλετε με ένα e-mail, **τον κωδικό θέσης που δημοσίευσε ο φορέας για εσάς και τον αριθμό μητρώου της Σχολής σας**, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η αντιστοίχιση από εμένα. Ό,τι απορίες έχετε σχετικά με την εγγραφή σας μπορείτε να απευθύνεστε στο τηλέφωνο αρρωγής του συστήματος «**ΑΤΛΑΣ**» [215-2157860](tel:215-2157860).

## **2) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΛΗΞΗΣ:**

**Τα δικαιολογητικά λήξης που απαιτούνται μετά το πέρας της πρακτικής σας άσκησης, ώστε να κατατεθεί η αμοιβή σας είναι τα εξής:**

- 1) **Βεβαίωση Πρακτικής Άσκησης από τον Φορέα** (Το έγγραφο αυτό το εκτυπώνετε και το δίνετε στον διευθυντή του Φορέα σας για υπογραφή και σφραγίδα)
- 2) **Έκθεση Επίδοσης ασκούμενου από επόπτη Φορέα** (Το έγγραφο αυτό το εκτυπώνετε και το δίνετε στον επόπτη του Φορέα σας για υπογραφή)
- 3) **Έκθεση Πεπραγμένων Φοιτητή** (Το έγγραφο αυτό το εκτυπώνετε και το συμπληρώνετε αποτυπώνοντας τις εργασίες που πραγματοποιήσατε καθώς και τις εμπειρίες που αποκομίσατε στο διάστημα που υλοποιήσατε την πρακτική σας άσκηση)
- 4) **Βεβαίωση Εκτέλεσης Πρακτικής Άσκησης από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Τμήματος** (Το έγγραφο αυτό το εκτυπώνετε και το δίνετε στον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Τμήματός σας για υπογραφή)

Αφού ετοιμάσετε και τα **τέσσερα δικαιολογητικά**, θα πρέπει στην συνέχεια να τα καταθέσετε **όλα μαζί στο γραφείο μου**.

**Σας υπενθυμίζω ότι είναι υποχρεωτικό, οι υπογραφές και οι σφραγίδες στα δικαιολογητικά λήξης να είναι πρωτότυπες και η κατάθεση των δικαιολογητικών στο γραφείο μου θα πρέπει να γίνεται αυστηρά το αργότερο 30 ημέρες μετά την ημερομηνία λήξης της πρακτικής σας άσκησης.**

Για οποιαδήποτε άλλη πληροφορία είμαι στη διάθεσή σας.

**Κωνσταντίνος Τσερώνης**  
**Γραφείο Πρακτικής Άσκησης**  
**Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών**  
**Σταδίου 5, Αθήνα, ΤΚ. 105 62**  
**1ος Όροφος**  
**Γραφείο 119**  
**Τηλ. 210-3689361**  
**e-mail: [ktseronis@uoa.gr](mailto:ktseronis@uoa.gr)**